

泉州师范学院采购项目 竞争性磋商文件 (服务类)

项目名称：泉州师范学院继续教育学院 2025 级成人
高等教育教学管理综合平台采购项目

项目编号：JXJYXY2025001

采购人：泉州师范学院继续教育学院

编制时间：2025 年 3 月

第一章 采购邀请书

竞争性磋商采购公告

泉州师范学院继续教育学院以竞争性磋商方式组织2025级成人高等教育教学管理综合平台采购项目（以下简称：“本项目”）的采购活动，欢迎国内合格的供应商前来参加。

1. 项目名称：泉州师范学院继续教育学院 2025 级成人高等教育教学管理综合平台采购项目

2. 项目编号：JXJYXY2025001

3. 采购内容及要求：

合同包	标的名称	数量	预算金额（元）	最高限价（元）	所属行业	是否允许进口产品	投标保证金金额（元）
1	泉州师范学院继续教育学院 2025 级成人高等教育教学管理综合平台采购项目	1 项	98500.00	98500.00	软件与信息服务业	否	0

4. 供应商的资格要求：

4.1 法定条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

4.2 特定条件：

采购包 1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	①根据《福建省财政厅关于印发推行政府采购供应商资格承诺制指导意见的通知》闽财购（2024）6 号，本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商，应当根据投标（响应）格式文件要求提供资格承诺函，无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料；资格承诺函不符合采购文件要求的，视为未按照采购

	文件规定提交供应商的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。②采购项目有特殊资格要求的，供应商还应按要求提供相应的证明材料。
--	---

4.3 是否接受联合体形式的响应磋商：

采购包 1：不接受

※根据上述资格要求，供应商响应文件中应提交的“资格证明文件”相关规定和资料要求，详见竞争性磋商须知前附表和磋商文件第五章。

6. 报名

6.1 报名期限：2025 年 3 月 31 日至 2025 年 4 月 9 日。

6.2 报名地点：福建省泉州市丰泽区东海大街 398 号泉州师范学院文科楼 A322。

7. 磋商文件的获取：潜在供应商应在报名期限内，自行前往以下网址下载采购文件：<https://www.qztc.edu.cn/2095/list.htm>

8. 响应文件提交截止时间：2025 年 4 月 11 日 9 时（北京时间），届时请投标代表出席；逾期送达或不符合磋商文件规定的投标文件恕不接受。

9. 磋商时间及地点：2025 年 4 月 11 日 9 时（北京时间），地点：泉州师范学院文科楼 A315。

10. 竞争性磋商公告期限：自采购信息发布媒体最先发布公告之日起 10 日。

11. 采购人：泉州师范学院继续教育学院

地址：泉州市丰泽区东海大街 398 号

联系人：何荣宗

联系电话：18965665688

第二章 竞争性磋商须知

第 1 节 竞争性磋商须知前附表（表 1）

一、竞争性磋商须知前附表 1

竞争性磋商须知前附表是对竞争性磋商须知的补充和细化，二者如有矛盾，以前附表中的要求和规定为准

项号	编列内容	
1	供应商的资格要求：见磋商文件第一章“采购公告/采购邀请书” （1）资格证明文件资料要求： 采购包 1	
	序 号	资格审查 要求概况
	评审点具体描述	
	1	磋商响应声明
	2	单位负责人授权书
		①供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②供应商为自然人的，可不填写本授权书。
	营业执照等证明文件	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。
	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a. 成立年限满 1 年及以上的供应商， 提供经审计的 上一年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的供应商、成立年限满半年但不足 1 年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印

		件。
5	依法缴纳税收证明材料	①供应商提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b. 提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
6	依法缴纳社会保障资金证明材料	①供应商提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b. 提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
7	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函(若有)	①采购文件未要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商应提供本声明函。②采购文件要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商可不提供本声明函。
8	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
9	信用记录查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目提交响应文件截止当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

		(www.ccgp.gov.cn)。③信用信息的查询：由磋商小组通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。④经查询，供应商参加本项目采购活动(响应截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他严重违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。
--	--	---

采购包 1:

(2) 特定资格条件:

采购包 1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	①根据《福建省财政厅关于印发推行政府采购供应商资格承诺制指导意见的通知》闽财购〔2024〕6号，本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商，应当根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料；资格承诺函不符合采购文件要求的，视为未按照采购文件规定提交供应商的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。②采购项目有特殊资格要求的，供应商还应按要求提供相应的证明材料。

(3) 磋商保证金

※备注说明

①供应商应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料，格式可参考磋商文件第五章提供。

②供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

2	是否组织现场考察或召开磋商前答疑会： 采购包 1：不组织
3	响应文件有效期：首次响应文件提交截止时间起 90 个日历日。
4	磋商保证金退还的其它要求：无
5	响应文件的份数 纸质响应文件 ①响应文件正本 1 份、副本 3 份。

	供应商应当将响应文件密封包装提交，并在外封套上标识项目名称、项目编号、供应商单位名称以及“于_____之前（指首次响应文件递交截止日期及时间）不准启封响应文件”的字样。
6	评审的标准和方法：具体内容详见竞争性磋商须知前附表专项附件“评审的标准和方法”。
7	信息公告指定媒体（以下简称：“指定媒体”）： 泉州师范学院网，网址 https://www.qztc.edu.cn/2095/list.htm
8	本项目监督管理部门： 泉州师范学院
9	合同签订时限：自中标通知书发出之日起 30 个日历日内。

专项附件： 评审的标准和方法

一、磋商小组

1.1 采购人根据项目的特点依法组建磋商小组。

二、磋商程序

2.1 只有资格审查和实质性响应审查均合格且按规定提交最后报价的合格供应商才能参加综合评分。

三、综合评分的标准和方法

3.1 磋商小组将采用综合评分法对提交最后报价的合格供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。如果磋商项目有多个采购包，则按相应采购包分别进行，具体综合评分的标准和方法如下：

3.3.1 磋商小组将对相应采购包提交最后报价的合格供应商从技术、商务及报价部分分别进行评议并评分，并汇总出技术、商务及报价部分的综合得分。各采购包综合得分最高的供应商将被推荐为第一成交候选供应商，综合得分第二高的供应商将被推荐为第二成交候选供应商，综合得分第三高的供应商将被推荐为第三成交候选供应商（属于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购情形，则不推荐第三成交候选供应商）。如果出现相同的综合得分，则最后报价低的供应商排序在前优先推荐；如果最后报价仍相同，则技术部分得分高的供应商优先排序在前推荐。

3.3.2 具体评审标准和方法：

(1) 响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标综合评审总得分从高到低顺序推荐 3 名以上成交候选人供应商，其中评审总得分最高的供应商为第一成交候选供应商。

(2) 每个供应商的评审总得分 $FA = F1 \times A1 + F2 \times A2 + F3 \times A3$ ，其中：F1 指价格项评审因素得分、F2 指技术项评审因素得分、F3 指商务项评审因素得分，A1 指价格项评审因素所占的权重、A2 指技术项评审因素所占的权重、A3 指商务项评审因素所占的权重， $A1 + A2 + A3 = 1$ 、 $F1 \times A1 + F2 \times A2 + F3 \times A3 = 100$ 分（满分时）。

(3) 各项评审因素的设置如下：

采购包 1：综合评分法

各项评审因素的设置如下：

报价部分评分 PF 满分为 25 分

$F1$ 指价格项评审因素得分 = (评标基准价/投标报价) × 100 × 价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。

技术部分评分 PT 满分为 50 分

项目	分值	描述
1、技术参数	37 分	根据各供应商对竞争性磋商文件第三章采购内容及要求“二、技术要求”中各项要求的响应承诺情况，由磋商小组进行评分：

		<p>技术参数完全满足竞争性磋商文件要求的得 37 分。</p> <p>其中：（1）标注“▲”号的技术参数共 10 项，全部满足竞争性磋商文件要求的得 10 分，每负偏离一项扣 1 分（共计 10 项）；（2）其余技术参数共计 180 项（不含标注“▲”符号的技术参数），全部满足要求的得 27 分，每负偏离一项扣 0.15 分，扣完为止；（3）正偏离不加分，负偏离按以上评审标准进行评审，负偏离采取扣分的，分值扣完为止。</p> <p>【注：竞争性磋商文件中技术参数若有要求供应商提供相应佐证材料的，供应商未提供相应佐证材料或者供应商的响应承诺与其佐证材料不一致的，磋商小组将以不利于供应商的内容为准进行评审（负偏离）】。</p>
2、平台总体性能及质量水平方案	3 分	<p>平台总体性能及质量水平方案（包括但不限于：所投系统的主要技术、架构、性能、特点、操作说明和质量水平的描述详细），由磋商小组进行评分：（1）方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目得 3 分；（2）方案所包含的要点齐全、内容与要点相符、每个要点均有展开阐述，基本能够适用于本项目的得 2 分；（3）方案所包含的要点有缺漏、内容与要点相符但仅有纲要、内容简略，未展开详细阐述但基本能够适用于本项目的得 1 分；（4）未提供或内容存在明显错误、内容明显不适用于本项目需求的均不得分。</p>
3、网络课程	2 分	<p>网络课程资源应为近五年建设（2000 年-2024 年），提供课程建设完成时间证明的得 2 分，未提供的不得分。</p>
4、项目实施方案	2 分	<p>根据投标人提供的项目实施方案包括但不限于：实施计划、质量保障措施、进度安排等），由磋商小组进行评分：（1）方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目得 2 分；（2）方案所包含的要点齐全、内容与要点相符、每个要点均有展开阐述，基本能够适用于本项目的得 1.5 分；（3）方案所包含的要点有缺漏、内容与要点相符但仅有纲要、内容简略，未展开详细阐述但基本能够适用于本项目的得 1 分；（4）未提供或内容存在明显错误、内容明显不适用于本项目需求的均不得分。</p>
5、系统演示	6 分	<p>演示必须用线上的真实系统，原型或 PPT、视频等替代不得分，本项演示最高得 6 分，磋商小组可根据各供应商演示的各项功能进行横向对比综合评审。</p> <p>演示设备：演示所需设备由供应商自行准备。</p> <p>演示时间：每个供应商演示开始前的调试准备时间不超过 15 分钟，演示时间不超过 30 分钟，不包含磋商小组提问解答时间。</p> <p>微服务平台：</p> <p>1、支持自主配置教师和学员空间，无需修改平台代码，即可进行空间页面配置，包括但不限于页面布局、顶部 logo、字体颜色、背景颜色和背景图配置。侧边栏字体颜色、字体大小、导航栏颜色和背</p>

	<p>景图配置；侧边栏菜单支持添加、删除、编辑、调整顺序，依据管理要求配置所需功能菜单（满足得 0.5 分，不满足得 0 分）</p> <p>2、移动端配置自由灵活，可以根据角色配置移动端界面，并且支持自定义设置移动端首页，提供三种首页模板供其选择使用。支持自定义首页布局，提供十种布局样式，在布局中，支持添加管理和教学所需要的应用模块，可以通过拖拽方式嵌入基础应用如轮播图、搜索、多图列表等应用，对应用进行详细的设置（满足得 0.5 分，不满足得 0 分）</p> <p>学历管理平台：</p> <p>3、网络课程批量设置机制：可以批量设置课程章节开放模式、批量设置课程学习时间、批量设置课程章节测验、批量设置课程教师权限、批量设置任务点属性、批量设置是否允许查看课程成绩统计、批量设置解禁或禁言群聊、批量设置删除章节视频中的题目、设置网络课单位标识、批量设置视频连播、批量设置是否开启学习监控、批量设置课程通知、批量设置作业截止时间（满足得 1 分，不满足得 0 分）</p> <p>继续教育远程教学平台：</p> <p>4、示范教学包：提供同类课程的完整教学资源，可以一键引用视频、课件、题库等资源建成自己的课程。（满足得 0.5 分，不满足得 0 分）</p> <p>5、支持知识点拓展阅读功能：可以根据一个关键词自动生成相关知识点的知识树，插入到课程单元中，并自动推送知识点相关的图书、期刊等资料。（满足得 0.5 分，不满足得 0 分）</p> <p>6、支持学员进入课程或课程学习过程中进行人脸识别。观看过程中人脸识别支持设置抓拍时间点，包括视频起始点、视频播放中、视频暂停时再播放、视频结束时。支持设置定时抓拍或随机抓拍 1 次；抓拍间隔时间；app 识别或电脑摄像头识别方式；识别失败限制学习；识别失败次数累计超过设置上限次数，清除学习记录等设置（满足得 0.5 分，不满足得 0 分）</p> <p>在线考试系统：</p> <p>7、智能识别：题库建设时可直接从文档中智能识别题目并录入题库，识别有误时智能提醒，调整后再次录入。对每种不同的题型会自动识别出来并归类，如：选择题、简答题、多选题、填空题、判断题等（满足得 1 分，不满足得 0 分）</p> <p>教师及学生空间：</p> <p>8、支持管理员新建左侧菜单，配置名称、图标、打开方式。自建的左侧菜单内容支持添加单个应用页面、多应用入口、挂接 url。挂接的应用可以定义是嵌入式还是新窗口打开（满足得 0.5 分，不</p>
--	---

		<p>足得 0 分)</p> <p>移动端:</p> <p>9、同步课堂: 教师通过移动端进行 ppt 讲解, 并在讲解过程中进行录音, 形成 ppt 画面与录音同步播放的视频资源, 支持将录制好的视频插入课程章节。(满足得 0.5 分, 不满足得 0 分)</p> <p>10、课堂互动: 支持线上课堂互动功能, 要求演示使用投屏码打开课堂互动功能, 并实现学生扫码加入课程班级, 实现签到、选人、投票、主题讨论功能。其中签到需实现使用二维码签到并可以设置每 5 秒钟更换签到二维码。(满足得 0.5 分, 不满足得 0 分)</p>
--	--	---

商务部分评分 PB 满分为 25 分

项目	分值	描述
1、证书资质证明-1	1 分	供应商具有智慧考试系统类的计算机软件著作权登记证书得 1 分。须提供证书复印件并加盖供应商公章, 未提供的不得分。
2、证书资质证明-2	2 分	(1) 供应商具有微服务平台或系统类的计算机软件著作权登记证书得 1 分。须提供证书复印件并加盖供应商公章, 未提供的不得分。 (2) 供应商具有数字资源检索系统类的计算机软件著作权登记证书得 1 分。须提供证书复印件并加盖供应商公章, 未提供的不得分。
3、证书资质证明-3	1 分	供应商具有教学大数据运维平台类的计算机软件著作权登记证书得 1 分。须提供证书复印件并加盖供应商公章, 未提供的不得分。
4、证书资质证明-4	1 分	供应商具有 APP 软件类的计算机软件著作权登记证书得 1 分。须提供证书复印件并加盖供应商公章, 未提供的不得分。
5、服务-1	4 分	(1) 按教育部要求, 线上课程资源, 包括 30%自建及 70%其它来源。其中 70%课程资源能满足我校成人高等教育各专业线上教学需要。我校自建课程上线前, 免费提供相同名称的课程资源, 提供承诺函得 2 分, 未提供的不得分; (2) 合同服务到期后若无继续中标, 平台数据需保密并无条件配合数据迁移, 提供承诺函得 2 分, 未提供的不得分。
6、服务-2	2 分	若上级教育主管部门需要我校提供线上课程资源及相关数据需要无条件配合。提供承诺函得 2 分, 未提供的不得分。
7、信息系统安全-1	2 分	供应商所投产品具有智慧教学系统三级(或以上)信息系统安全等级保护备案证明的得 2 分。须提供有效证明材料复印件并加盖供应商公章, 未提供不得分。
8、信息系	2 分	供应商所投产品具有门户系统安全等级保护备案证明的得 2 分。须

统安全-2		提供有效证明材料复印件并加盖供应商公章，未提供不得分。
9、应急响应时间及处理方案	3分	根据供应商制定的突击保障任务和突发问题的响应时间及处理方案，由磋商小组进行打分：（1）方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、内容完善且能够适用于本项目的得3分；（2）方案所包含的要点齐全、内容与要点相符，但仅有纲要内容简略，未展开阐述的得2分；（3）方案所包含的要点有缺漏或内容存在错误的得1分，（4）未提供的不得分。
10、服务人员	2分	供应商拟投入本项目的服务人员中持有网络工程师和信息技术支持工程师资格证书的，每提供1本有效证书得1分，满分2分。须提供服务人员名单列表、人员有效证书复印件及投标截止时间前六个月内（含投标截止时间当月）任意一个月供应商为上述人员缴交社保的证明材料复印件（须加盖税务或社保机构印章），未提供或提供不全的不得分。
11、人员培训方案	2分	根据供应商针对本项目为采购人具体使用人员提供的人员培训方案（包括但不限于：培训计划、内容、方式、考核等要素），方案要具有针对性，保证培训的有效性，能够提供技术支撑和保障等情况由磋商小组进行评分：（1）方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目得2分；（2）方案所包含的要点齐全、内容与要点相符、每个要点均有展开阐述，基本能够适用于本项目的得1.5分；（3）方案所包含的要点有缺漏、内容与要点相符但仅有纲要、内容简略，未展开详细阐述但基本能够适用于本项目的得1分；（4）未提供或内容存在明显错误、内容明显不适用于本项目需求的均不得分。
12、售后服务方案	3分	根据供应商提供的售后服务方案进行评分，至少包括：①售后服务承诺②拟投入本项目售后专业人员配备情况③为保证后期项目的正常运行，在本地设置售后服务机构及售后服务团队在接到反馈后30分钟内响应，对于无法通过远程技术支持方式解决的，工程师在3小时内赶到现场进行指导。 供应商根据自身实际情况及对本项目的理解制作售后服务方案，由磋商小组进行评分： （1）方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目得3分； （2）方案所包含的要点齐全、内容与要点相符、每个要点均有展开阐述，基本能够适用于本项目的得2分；

		<p>(3) 方案所包含的要点有缺漏、内容与要点相符但仅有纲要、内容简略，未展开详细阐述但基本能够适用于本项目的得 1 分；</p> <p>(4) 未提供或内容存在明显错误、内容明显不适用于本项目需求的均不得分。</p>
--	--	--

(4) 成交候选供应商排列规则顺序和并列相同时的处理约定如下：

- a. 成交候选供应商按照综合评审总得分（FA）由高到低顺序排列推荐。
- b. 综合评审总得分（FA）相同的，按照经评审最后磋商报价由低到高顺序推荐。
- c. 综合评审总得分（FA）且经评审最后磋商报价仍然相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
- d. 经前述顺序处理仍然并列相同的，则通过随机抽取方式确定优先顺序推荐。

四、评审报告

4.1 磋商小组完成评审后，应当编写评审报告并提交给采购人。

4.2 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

五、竞争性磋商

5.1 供应商有下列情况之一者，其提交的响应文件将被视为未实质性响应磋商文件要求，磋商小组将否决其响应文件，按无效处理：

采购包 1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	情形 1	响应文件中提供的资格证明文件不全的；
2	情形 2	响应文件未按磋商文件规定由供应商代表签字，或未按磋商文件规定加盖供应商单位公章的；或供应商代表未获得有效授权的；
3	情形 3	供应商未按磋商文件规定提交磋商保证金的；
4	情形 4	响应文件有效期不满足磋商文件要求的；
5	情形 5	响应内容与磋商采购内容及要求有重大偏离或保留的，限制了采购人的权利或者减少成交人合同项下的义务；（由于磋商项目本身特点，不能详细列明采购标的的技术、服务要求的除外）；
6	情形 6	响应文件中附有采购人无法接受的条件的；
7	情形 7	不符合磋商文件中规定的其它实质性条款（比如：报价超过了磋商文件规定的最高限价）。

第三章 采购内容及要求

一、项目概况

1. 为了响应国家对教育信息化和数字化转型的战略要求，提升办学质量和效率，泉州师范学院继续教育学院将采购 2025 级成人高等教育教学管理综合平台，采购教学管理以综合平台为后台总支撑的智慧教学、移动学习、直播管理、考试管理等功能服务，旨在实现数字化转型，实现数字化和高等学历继续教育的深度融合，填补学校在学历教育数字化综合平台方面的空白。通过集成招生、学籍、教务、教学、毕业、论文、学位、财务等管理功能，系统将提高管理效率；满足办学需求，为师生提供更便捷的服务，提升学校的核心竞争力。

2. 现场演示要求：

供应商须使用真实系统进行现场演示，不接受 demo 账号、视频讲解、PPT 等演示，演示所需设备由供应商自行准备，现场仅供电源，演示时间不超过 30 分钟/家，时间届满必须立即停止演示。

二、技术要求

1. 技术架构要求

1.1 微服务架构【指标项 1】

平台应采用成熟稳定的微服务架构，并能够在未来 5 至 10 年对业务的调整扩展提供有力支撑。优先选用采用 java 语言开发的架构；微服务间通信采用基于 http 协议的 Restful 方式；每个微服务可以采取最适合改服务的语言，但应该遵循一般客观规律，避免采用过时的或者未经市场考验的语言和技术；提供良好的微服务治理方案；能够进行便捷的动态扩容，能够根据业务特点动态调整服务器资源，避免资源浪费。

1.2 安全要求【指标项 2】

1.2.1 总体要求：具备完整的网络与信息安全保障策略，能够有效防止各种系统入侵方式，防止数据被非法窃取、篡改，防止数据丢失。

1.2.2 满足《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）的第三等级要求。

1.2.3 要求敏感信息加密存储，确保信息安全。数据库服务器设置访问权限，仅允许授权的内网服务器 IP 访问，对外网隔绝。

1.2.4 数据库采用主从热备机制，提升性能的同时保证数据的安全性，同时建立定期冷备策略，保证一段时间的数据可追查可恢复。

1.2.5 保障服务器网络安全，建立并启用防火墙，杜绝未经授权的访问。采用加密传输机制，确保数据在传输过程中的安全性。

1.2.6 能够完整记录相关系统日志，并至少保留半年及其以上时间。

1.3 性能要求

1.3.1 本平台的性能指标：7×24 小时不间断运行；页面响应≤3 秒；检索响应≤3 秒；视频点播响应≤6 秒。【指标项 3】

1.3.2 本平台的系统设计满足大规模用户使用、支持分布式部署，并发数≥5 万以上，满足 10 万人在线，20 万用户的性能要求。【指标项 4】

1.3.3 平台采用 B/S 模式，J2EE 架构，采用 Java 语言开发，采用云端部署。【指标项 5】

1.3.4 页面采用 Web2.0 AJAX 开发，不需要另行安装插件就可以支持 360 浏览器、QQ 浏览器等浏览器。【指标项 6】

2. 功能要求

2.1 微服务平台

平台整体采用微服务架构搭建。继续教育综合服务平台作为一个整合“学历继续教育教务管理”与“学历教育教学管理”于一体的平台，需要采用统一且整合的底层架构来支撑学校的基础服务，微服务架构具有极强的可扩展性，除了整合用户信息和组织架构外，还需要能够有效支持学校的业务拓展，可以通过系统配置服务实现诸如表单采集信息、审批流程设置、量化评价服务等辅助业务，并通过系统配置服务的拓展建设持续完善整个业务体系。

2.1.1 单位应用管理

- (1) 基于微服务架构的系统配置服务系统可以对 PC 端、移动端的前端应用以及部分后台管理功能进行统一的管理，包括增、删、改、查以及权限控制。方便对各类终端界面及展示应用进行配置。【指标项 7】
- (2) 管理单位下应用信息，包括图标、名称、可使用终端打开链接、前后台可使用角色以及标签，同时也支持单位内对应用进行应用分类管理。并且可以新增和移除单位下应用，保证单位下应用数据的有效性和正确性。【指标项 8】
- (3) 平台能有效保证用户单位的应用生态，管理员可以通过应用市场和自建应用来完善单位内应用，满足不同业务和场景下的使用。【指标项 9】
- (4) 通过链接自建应用，并且通过此方式可以对接三方应用。【指标项 10】
- (5) 可以统计应用在移动端的访问数据，包括应用总点击量（移动 APP 邀请码和微信端）、使用角色分布以及点击排行等统计维度。【指标项 11】

2.1.2 终端管理【指标项 12】

提供多终端服务管理界面，实现基于同一平台轻松管理个人空间、门户、移动端、微信端、大数据屏等多个设备终端界面设计和信息展示，具备可视化全功能后台，最大限度地方便管理员自主管理和个性化配置应用栏目，为用户提供友善的界面，便捷、智慧的服务，使服务内容、使用数据趋向统一。

2.1.3 空间自主配置

支持自主配置教师和学员空间，无需修改平台代码，即可进行空间页面配置，包括但不限于页面布局、顶部 logo、字体颜色、背景颜色和背景图配置。侧边栏字体颜色、字体大小、导航栏颜色和背景图配置；侧边栏菜单支持添加、删除、编辑、调整顺序，依据管理要求配置所需功能菜单。

2.1.4 移动端 APP 配置

移动端配置自由灵活，可以根据角色配置移动端界面，并且支持自定义设置移动端首页，提供三种首页模板供其选择使用。支持自定义首页布局，提供十种布局样式，在布局中，支持添加管理和教学所需要的应用模块，可以通过拖拽方式嵌入基础应用如轮播图、搜索、多图列表等应用，对应用进行详细的设置。

2.2 智慧门户

提供自助管理和展示学校办学特色的门户网站，具备友善的界面、便捷的服务、智慧的功能，实现门户自主化管理，从而实现学历相关信息公开。

2.2.1 网页模板：提供多种网页模板，选择模板后可快速更新网站。支持自定义网站主题颜色，统一页面上的应用、图标等相关视觉元素，便捷美观；支持将自主设计的网站设为单位内模板，模板可以被复用。【指标项 13】

2.2.2▲创建门户：支持创建单个或多个网站，自定义网站名称和域名，自定义网站主题颜色，分别设置基础模块的颜色、形状、粗细等自定义样式，设置一个或多个网页背景元素。（投标时提供截图佐证）【指标项 14】

2.2.3▲模块工具：门户支持添加和设置应用基础模块，包含图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频、搜索条、天气、日期、插件、IP、地图等多种基础模块，用以生成网站应用模块和页面，满足绝大部分网站内容的展现形式。（投标时提供截图佐证）【指标项 15】

2.2.4 布局设置：门户支持设置全局模块，包含头部、全局轮播图、底部、飘窗、快捷入口等模块，支持隐藏或开启全局模块。【指标项 16】

2.2.5▲编辑方式：可视化页面设计后台，支持拖拽式布局管理，各应用模块自由调整。（投标时提供截图佐证）【指标项 17】

2.2.6 支持网站自定义一种或多种登录方式，包含手机号密码登录、手机号验证码登录、账号密码登录、扫码登录、第三方统一认证登录等方式。【指标项 18】

2.2.7 自适应性：门户网站首页面适用于 pc 展示和移动端展示。【指标项 19】

2.2.8 高级设置：支持设置网站访问权限、网站 IP 白名单、管理员编辑权限；支持设定网站下线时间段、网站置灰；支持设定代码嵌入，可以将智能客服等服

务工具嵌入到门户网站中。【指标项 20】

2.2.9 操作日志：记录网站操作记录，包括：操作人姓名、操作、详情、操作时间、IP 地址。【指标项 21】

2.3 学历管理平台

2.3.1 系统管理【指标项 22】

支持组织机构管理、角色权限管理、账号管理、功能模块管理、日志管理等。

2.3.2 基础数据

(1) 基础数据管理，包括包括招生管理、学籍管理、教学管理、考务管理、论文管理、财务管理、毕业管理、学位管理、数据管理、技术支持，即添加、查询、修改和删除功能；【指标项 23】

(2) 网络课程批量设置机制：可以批量设置课程章节开放模式、批量设置课程学习时间、批量设置课程章节测验、批量设置课程教师权限、批量设置任务点属性、批量设置是否允许查看课程成绩统计、批量设置解禁或禁言群聊、批量设置删除章节视频中的题目、设置网络课单位标识、批量设置视频连播、批量设置是否开启学习监控、批量设置课程通知、批量设置作业截止时间。

(3) 自定义授课方式设置。【指标项 24】

2.3.3 招生入学

(1) ▲预报名信息管理：支持学生报名页面自定义设置，可以添加多标签页，每页字段通过拖拽方式进行配置，提供字段词典供其选配；具备对手机号验证、报名须知、报名二维码进行配置的权限（**投标时提供截图佐证**）。【指标项 25】

(2) 支持录取学生信息模板自定义设置字段，支持字段上下移动设置字段在模板中的前后位置，支持必填和非必填设置，支持下载自定义录取信息设置的模板。支持根据模板信息批量导入；【指标项 26】

(3) 支持录取通知书打印；【指标项 27】

(4) 新生注册管理：支持自动分班，自动生成学号，支持分班、分学号规则自定义；【指标项 28】

(5) 新生异动：保留、放弃、恢复入学资格；专业及函授站调剂；【指标项 29】

(6) 支持新生注册学籍信息；【指标项 30】

(7) 班级管理：支持自动分班和手动分班。支持管理班主任信息，可以给班级指定班主任，调整班主任管理的班级。【指标项 31】

2.3.4 学籍管理

(1) 学生信息管理：包括学生信息查询、修改、勘误、打印在读证明、模拟登陆、修改密码、信息变更等；【指标项 32】

(2) ▲学籍异动类型管理：学校可以自定义添加学籍异动类型，如填写异动类

型名称、设置是否禁用，设置是否新生异动，设置变更项，设置提交信息、设置申请审核流程、设置审核通过变更信息；（**投标时提供截图佐证**）【**指标项 33**】

(3) 学籍异动管理：支持学籍异动的申请和审核；【**指标项 34**】

(4) 学年/学期注册，包括学年未注册设置、学年注册时间管理、学年注册；【**指标项 35**】

(5) 照片管理：入学照片和毕业照片单个、批量导入。【**指标项 36**】

2.3.5 教务管理

(1) 教学计划管理：支持单条录入或批量导入教学计划，添加教学计划下所属课程，复制教学计划，发布教学计划；【**指标项 37**】

(2) 教学任务建设：支持针对班级设置教学任务，包括添加授课教师、授课方式、教材、教材数量、进行合班操作、修改考核权重以及确认教学任务操作；

(3) 代选课：支持给学生代选课；【**指标项 38**】

(4) 学籍异动代选课：支持学籍异动后的代选课；【**指标项 39**】

(5) 选课统计：包括学生选课查询，课程选课统计；【**指标项 40**】

(6) 重修管理：学生申请重修，支持管理员代办；【**指标项 41**】

(7) 教学统计：可以按照不同维度进行数据统计，包括教师教学统计，学生学习进度统计，班级进度统计；支持网络课程督学，可单个或批量针对学生发放督学通知。【**指标项 42**】

2.3.6 考试管理

1. 线上考试管理

(1) 自动推送线上考试，支持查询选课人数、补考人数。支持进行题库管理、试卷库管理、考试设置。支持试卷密封处理；【**指标项 43**】

(2) 支持人脸识别，支持线上巡考监考。支持考试过程中切出考试界面统计与监考警告，设置切出次数进行强制收卷处理；【**指标项 44**】

(3) 支持考试过程手动抓拍学生实时画面，判定学生考试环境是否作弊。支持在 APP 手机端考试过程中，自动识别悬浮窗、翻译软件等作弊方式并强制收卷。【**指标项 45**】

2. 线下考试管理

(1) 支持自动排考和批量导入排考结果信息。支持设置考试考试时间和结束时间，自动排考开始和结束时间，设置考试类型（正考/补考）。支持设置考试场次内容包括场次开始时间，场次结束时间，添加场次下的考试课程。支持设置监考教师的增、删、改、查功能，自定义添加监考老师属性；【**指标**

项 46】

- (2) 支持设置排考条件包含但不限于单个考场可安排最大人数、是否允许同一考场安排不同课程、是否允许同一考场安排不同班级、是否允许统一考场安排缓考和补考学生等。支持按照考试安排、考试场次安排、自动排考条件自动排考，将已报名的学生自动分配到考场中，形成排考结果；【指标项 47】
- (3) 考试考场展示：支持展示排考结果，包括具体的考试时间、考试课程、监考教师、考试人员详情，支持调整发布结果，导出考场记录表；【指标项 48】
- (4) 缓考管理：支持学生申请缓考，管理员审批通过后下一次进行考试；【指标项 49】
- (5) 支持平台自动生成考务需要的表单，包括但不限于：考场签到表、考场门贴、考场座位号、试卷袋标签及试卷袋统计表、考试安排一览表等。支持打印准考证，管理员批量打印，或学生可在个人空间自行打印准考证。【指标项 50】

2.3.7 成绩管理

- (1) 成绩录入：支持正考成绩、补考成绩、缓考成绩录入，支持按照授课形式录入考试成绩，支持管理员或教师录入成绩，支持单条录入或批量导入，支持发布录入成绩；【指标项 51】
- (2) 支持平时成绩自动同步；【指标项 52】
- (3) 课程替代/免考：根据学校要求，学生提交证明材料，管理员审核通过后给予/替代课程；【指标项 53】
- (4) 成绩查询：支持总评成绩查询、补考总评成绩查询。打印个人成绩单、班级成绩单、正考成绩单、补考成绩单、缓考成绩单等。【指标项 54】

2.3.8 论文管理

- (1) 论文题目管理：支持后台管理学生毕业课程的论文题目；【指标项 55】
- (2) 指导管理：支持发布论文实施在细则、论文格式模板；支持按照专业添加毕业论文指导书共享给学生；支持教师与学生在线讨论、修改反馈；【指标项 56】
- (3) 论文批次管理：支持设置自定义论文流程，包括论文选题、初稿、二稿、终稿、定稿等流程，支持设置学生、教师流程，支持设置论文查重方式；支持设置学生选题、开题报告、学生定稿的开始结束时间；为学生分配指导教师；【指标项 57】
- (4) 毕业论文管理：支持查看毕业论文管理详情，包括但不限于：学生论文题目状态、开题报告审核状态、定稿审核状态、论文成绩、成绩审核状态。支持查

询论文审核历史记录，查询已审核通过论文稿件，论文支持下载。支持论文评审表的在线填写。支持生成学位论文送检信息表。支持进行线上论文答辩；【指标项 58】

(5) 论文成绩管理：支持查看毕业论文成绩、导入线下论文成绩；发布论文成绩。【指标项 59】

2.3.9 毕业管理

(1) 毕业条件：毕业条件可以手动设置，可以将学分、课程完成数、学费、毕业照片等分为主要条件和次要条件进行设置；【指标项 60】

(2) 毕业管理：支持对学生进行毕业判断、发送毕业申请通知、确认毕业等；【指标项 61】

(3) 毕业生列表：支持发布正式毕业、撤销毕业。支持毕业证书编号规则自定义，自动生成毕业证书编号，导入毕业证书编号。支持打印毕业证书、导出上报信息、毕业证明书；【指标项 62】

(4) 延期毕业管理：支持查看毕业结论、学籍状态、审核状态、审核意见等信息，并对申请延期毕业学生进行审核。【指标项 63】

(5) 毕业生登记表：支持线上填写毕业生登记表，支持管理员审核；【指标项 64】

(6) 档案导出：支持多种方式，包括压缩包导出、所有学生材料一个 pdf 导出、自定义名单及顺序导出；【指标项 65】

(7) 支持导出档案材料时多种排序选择，多种命名规则选择；支持设置档案材料是否允许学生端下载，可下载学生范围、时间等可自定义设置；【指标项 66】

(8) 档案管理：支持学籍卡、成绩单、毕业生登记表、鉴定表、论文评审表、毕业证书、结业证书的打印模板自定义设置及批量打印。【指标项 67】

2.3.10 学位管理

(1) 学位课程报考管理：支持学位课程报考及其管理、支持学位课程免考申请及其管理；【指标项 68】

(2) 学位课程考试管理：支持学位课程考试排考、支持准考证打印及成绩查询；【指标项 69】；

(3) 学位授予管理：支持设置学位授予条件及其授予管理；【指标项 70】

(4) 学位证书管理：支持批量导入学位证书编号，自动生成学位证书编号等功能并打印学位证书。【指标项 71】

2.3.11 财务管理

(1) 学费标准管理：支持设置缴费标准；【指标项 72】

(2) 支持学生线上缴费及缴费信息查询；支持学生缴费统计。【指标项 73】

2.3.12 统计报表

支持学校高基表等自定义统计报表，实现统计维度自定义，报表支持图表、列表等多种展示形式。【指标项 74】

2.3.13 模版管理

支持平台内各业务报表模板自定义，可以在线编辑模板。【指标项 75】

2.3.14 通知管理

支持给管理员、教师、学生发通知。通知可以查看已读、未读通知。【指标项 76】

2.4 继续教育远程教学平台

2.4.1 建课管理

(1) 示范教学包：提供同类课程的完整教学资源，可以一键引用视频、课件、题库等资源建成自己的课程。

(2) 支持知识点拓展阅读功能：可以根据一个关键词自动生成相关知识点的知识树，插入到课程单元中，并自动推送知识点相关的图书、期刊等资料。支持在线录音直接播放；

(3) 支持快速创建网络课程。支持编辑课程门户网站信息。支持切换课程门户主题。支持单个添加章节目录。支持将课程章节目录一键导出为 word、pdf 格式。支持多种视频、文档、音频格式上传，视频上传后自动转码，无需下载即可直接在线进行播放或阅读；支持在线进行公式的录入与编辑；知识点定位：支持视频智能匹配课程知识点生成知识点关键帧，点播观看时可快速定位知识点进行观看。可以在章节中插入测验题，涵盖 18 种题型；支持在章节中插入讨论话题；支持上传的 3D 资源类型包括 OBJ、ply、stl、vtk、fbx 类型；【指标项 77】

(4) 支持全景图片和全景视频上传；添加的注释内容包括文字和图片。富媒体编辑器具备基本的文字在线编辑。支持将多个知识点一键插入到课程中的视频资源中，可以拖动修改知识点插入位置。支持通过云盘客户端上传超大文件（2G 以上），并可断点续传。支持视频中任意时间点插入互动测验、图片或 PPT、字幕。支持视频的虚拟剪辑；【指标项 78】

(5) 教师可通过平台上传课程所需要的教材、参考书、参考文献、视频等资源。课程的内容建设，参考资料，课程介绍等任何位置都可以使用平台提供的海量图书、图片、视频的资源一键式搜索插入，插入的资源可以直接点击在线播放查阅，也支持自己上传资料。【指标项 79】

(6) 章节视频翻译：教师在课程管理设置中根据需要自由开启课程章节视频翻译功能。功能开启后，支持对章节视频进行语音识别，生成字幕并进行翻译，学生在课程章节中观看视频时可自由开启带翻译的字幕。语音识别内容翻译支持中

转英、英转中等；支持设置教学视频片头片尾，学生观看时可自动跳过片头片段，设置片尾时长后，学生观看时可自动跳过片尾片段。支持课程管理，设置试读范围、学员导航栏目、克隆与映射课程等。【指标项 80】

2.4.2 学习流程管理

(1) 可以针对每一个教学班对每个章节学习内容进行“开放、定时开放、闯关模式开放、隐藏模式、复习模式”等设置。【指标项 81】

(2) 教师可以将课程章节内视频、图书、作业等内容设置为任务点，要求学员必须完成，灵活控制学员学习的情况。【指标项 82】

(3) 分组任务：支持在课程教学过程中创建分组任务，支持固定分组、学生自选分组、组长建组、随机分组四种方式，并且可以设置评价方式、评价时间、任务时长、定时发放、督促未提交学生。支持教师查看小组成员信息，学员提交文件，进行小组评价。【指标项 83】

(4) 支持学习过程的监督和跟踪。【指标项 84】

(5) ▲视频播放控制：课程的教学视频文件具有“防拖拽和防窗口切换”功能，即视频播放的时候无法进行快进播放，打开章节学习的时候不能再打开其他网页，否则视频播放停止。同时在章节视频中可以插入测验题，作答正确，才能继续学习。支持学生观看章节视频时自动连播；支持学生观看章节视频时在播放器画面右上角显示个人信息水印；（投标时提供截图佐证）【指标项 85】

(6) 学习监控：支持学员进入课程或课程学习过程中进行人脸识别。观看过程中人脸识别支持设置抓拍时间点，包括视频起始点、视频播放中、视频暂停时再播放、视频结束时。支持设置定时抓拍或随机抓拍 1 次；抓拍间隔时间；app 识别或电脑摄像头识别方式；识别失败限制学习；识别失败次数累计超过设置上限次数，清除学习记录等设置。

2.4.3 教学统计

(1) 支出教学基础数据统计。支持按班级查看并下载课堂报告。支持学情统计。支持视频观看统计。支持统计综合成绩平均分和分数分布情况。支持形成学员学习画像。【指标项 86】

(2) 学习监控：支持对学员观看视频任务点、作业、考试异常行为进行监控，记录异常次数、异常分析、监控详情等信息，查看学生/学员访问日志，对有异常行为的学生进行提醒，可以对异常行为进行处理；设置学习监控条件、导出异常记录。【指标项 87】

(3) 教材教参：教师可以从教学资源库中查找并添加课程相关的教学参考图书，推荐给学员直接进行在线阅读。【指标项 88】

(4) ▲推荐视频：教师可以从教学资源库中查找并添加课程相关的视频，推荐

给学员直接进行在线观看。（**投标时提供截图佐证**）【**指标项 89**】

2.4.4 题库管理

（1）支持题目单条录入、智能导入、模板导入三种添加方式，题库导入支持智能识别；【**指标项 90**】

（2）支持 18 种题型，支持自定义题型，支持难度等级、所属知识点设置；【**指标项 91**】

（3）支持题库查重。【**指标项 92**】

2.4.5 作业

（1）支持手动创建作业、导入作业、从教学资源库添加作业. 支持作业预警【**指标项 93**】

（2）支持多种作业题型，支持添加文档、附件、视频、音频等内容作为题干；【**指标项 94**】

（3）支持作业手动批阅、自动批阅、生生互评、作业打回、作业预警；【**指标项 95**】

2.4.6 测验与考试

（1）支持手动创建试卷、自动随机组卷、导入试卷、选择已创建好的试卷；【**指标项 96**】

（2）发布考试支持自动随机组卷，组多套试卷时，可设置试卷试题重复率为 0、不高于 20%、不高于 50%等，系统可自动检测组卷重复率是否达标，并给出提示。【**指标项 97**】

（3）支持试卷封存；支持设置考试承诺书内容，学生进入考试需要填写并提交承诺书后才能进入考试须知页面。支持试卷手动批阅、自动批阅、流水批阅、生生互批、考试预警；【**指标项 98**】

（4）在线监考：支持监考教师实时查看每位考生是否进入考试、进入时间、当前状态、IP 地址、所在地区、考试方式、人脸识别情况、切屏次数、考试过程中抓拍照片识别次数、考试过程中抓拍照片识别异常次数、屏幕抓拍识别异常次数、是否被标记等。支持考试码考试。【**指标项 99**】

▲生生互批：支持考生之间相互批阅试卷功能，设定每人批阅数量，系统将随机分配。（**投标时提供截图佐证**）【**指标项 100**】

（5）考试查重：支持考场内考试相似度查重，同时支持对接市面常见相似度查重系统进行查询。【**指标项 101**】

（6）考试统计：支持查看考生成绩分布，客观题正确率、正确详情、错误详情，主观题得分率、平均分，部分客观题可以通过图表方式展示作答情况。【**指标项 102**】

(7) 支持生成试卷分析报告，可以生成完整的试卷分析报告，报告中需至少包含试卷难度、区分度统计，成绩正态分布，成绩标准差、方差、试卷信度等分析数据项。【指标项 103】

2.4.7 讨论

(1) 支持设置多个讨论区，学员和教师可以在某个讨论区中开展话题讨论。【指标项 104】

(2) 支持教师对讨论内容进行加精、置顶、转发、删除。可以设置话题回复最少字数、话题允许回复次数、话题结束时间及结束后是否允许回复。可以设置是否允许学员匿名发帖、匿名回复、只允许教师回复话题、发表话题需要教师审核可见等设置。【指标项 105】

2.5 直播系统

2.5.1 直播管理

(1) 具有直播后台，后台可进行直播的新建/删除，查看直播地址/二维码，观看统计，设置回看开始时间，禁言/取消禁言，禁止转发功能操作。【指标项 106】

(2) 支持网页、APP、微信等多终端观看，支持专属邀请码直接进入观看，支持链接和扫描二维码观看直播。【指标项 107】

(3) 直播可实现课程之间关联，满足在课程内创建直播，并通过课程章节进入直播。【指标项 108】

(4) 播的视频可进行不限次数回看，也可设置设置/取消禁止回看，也可导出生成独立的 mp4 视频文件；同时支持账号实名登录评论互动，以满足用户直播、点播、边看边聊等需求。【指标项 109】

2.5.2 直播客户端

(1) 支持二维码扫码登录，二维码具有时效性，过期后点击刷新更新。【指标项 110】

(2) 教学课件支持多种文件格式：pdf, docx, doc, ppt, pptx, png, jpg, jpeg, 白板格式，支持同时添加不低于 10 种文件，可左右翻页和各页面展示自由切换各课件。【指标项 111】

(3) 支持实时板书批注，包括画笔，标注和文本，支持红黄蓝绿 4 种颜色，可自定义矩形，原型，直线形状，支持部分擦除和一键清除。【指标项 112】

(4) 支持查看用户列表，在线人数并显示各用户姓名和角色身份，主讲人可进行踢出和禁言操作，被踢出用户无法再次进入直播间观看。【指标项 113】

(5) 答题模式支持判断题和多选题类型，支持实时统计答题人数，正确率和各选项答题人数。【指标项 114】

(6) 支持摄像头、桌面共享，视频和图片画面播放。摄像头支持配置亮度，对

比度等参数；桌面共享支持光标，画笔，矩形，指定删除和一键删除功能，可配置颜色不少于 7 种。【指标项 115】

(7) 新建直播可定义直播名称和直播简介内容，结束直播，可选择是否支持回看。支持查看直播记录，可进行直播的下载和回看。【指标项 116】

2.6 在线考试系统

2.6.1 题库管理

(1) 题库分类：题库支持自定义多级分类管理，对分类支持增加、删除、修改操作，建设好的题库可以调整所属分类。【指标项 117】

(2) 建设任务指派：管理者对每个题库可以指派多名建设教师，并对每位教师可以设置编辑、管理题目、组卷、删除等不同的操作权限。【指标项 118】

(3) ▲题库加密：为保障系统题库安全，题库建设者可为自己所负责的题库设置安全口令，只有输入安全口令才能进入题库，避免因题库泄露导致考试事故的发生。（**投标时提供截图佐证**）【指标项 119】

(4) 题型支持：至少应支持单选、多选、填空、判断、简答、名词解析、论述、计算、分录、连线、排序、完形填空、阅读理解、口语、听力等常见题型，并支持题型自定义。【指标项 120】

(5) 试题设置：对试题的相关属性进行设置，如难度等级、所属知识点等情况进行设置和分类检索。【指标项 121】

(6) 试题导入：教师建设题库时除可以手动录入外应支持模板导入功能，模板至少提供常用的 word 和 excel 两种格式。【指标项 122】

(7) 智能识别：题库建设时可直接从文档中智能识别题目并录入题库，识别有误时智能提醒，调整后再次录入。对每种不同的题型会自动识别出来并归类，如：选择题、简答题、多选题、填空题、判断题等。

(8) 分文件夹管理：每个题库支持按文件夹形式对题库中的试题进行分类管理，每个分类里面可以放入不同难度、知识点的题目，有效的做到试题的归类整理。

【指标项 123】

(9) 建设好的题支持移动、复制、再次编辑、删除等操作。【指标项 124】

(10) 题库提供回收站，误删题之后可以从回收站恢复。【指标项 125】

(11) 题库中的所有题支持一键导出。【指标项 126】

2.6.2 试卷管理

(1) 智能组卷：设置好组卷逻辑之后，可以从指定的题库中按照设置的组卷逻辑进行随机抽题组卷，每次组卷数量上限不得低于 20 套，支持按知识点、文件夹、题型、难易度等多维度组合抽题组卷，支持设置组卷的题目重复率，避免抽取到大量重复题目。【指标项 127】

(2) 手动组卷：支持手动从题库选择试题进行组卷，选择试题后如果发现题目有误。【指标项 128】

(3) 支持在线修改。【指标项 129】

(4) 智能导入：支持通过上传 Word 文档智能识别题目并导入生成试卷，导入支持文本、图片、公式，若识别有误，可在上方下载推荐格式，按格式修改后重新识别。【指标项 130】

(5) 听力题：听力题支持设置音频播放次数，播放达到听力次数，将不能再次播放。【指标项 131】

(6) ▲试卷封存：为防止试卷泄漏，组卷完成后可将试卷进行封存，封存的试卷只有输入密码才能开启，有效防止泄题事故的发生。（投标时提供截图佐证）【指标项 132】

(7) 试卷编辑：对组建完成的试卷可进行预览、编辑、复制、删除、指派试卷负责老师等工作，对于试卷负责老师可以限定权限。【指标项 133】

(8) 试卷导出：支持试卷按标准版和模板导出。【指标项 134】

2.6.3 考试管理

(1) 考生管理：考生支持手动添加、批量导入、根据组织架构选择、也可以从网络课程的教学班或选课数据中直接选择学生，支持按照是否已采集人脸识别照片、院系、专业、班级筛选考生。【指标项 135】

(2) 考试时间：可以设置考试开始时间、截至时间、考试时长，最早交卷时间、最晚进入考试时间。【指标项 136】

(3) 单题限时：可设置考试题目的单道题答题时长限制。【指标项 137】

(4) 题目乱序：每位考生所收到试卷的题目顺序进行打乱排列。【指标项 138】

(5) 选项乱序：对于选择题的每个选项进行打乱排列。【指标项 139】

(6) 其他设置：提供及格分数、允许重考次数、多次考试时分数取值方式、查看试卷权限、试卷提交查看答案权限、查看分数权限、答案防粘贴、截至时间自动交卷、填空题为客观题、填空题答案判定标准、多选题分数设置、随机抽题等设置，满足不同类型考试需求。【指标项 140】

2.6.4 阅卷管理

(1) 客观题批阅：对于客观题系统自动批阅并计算分数，无需人工干预。【指标项 141】

(2) 主观题批阅：主观题批阅时支持打分和写批语，批语除支持文字录入之外也支持公式、符号、图片以及附件录入。【指标项 142】

(3) 在线批注：支持对主观题考生上传的图片和文档进行在线批注，进行画线标记、圈注等操作。【指标项 143】

(4) 流水判卷：可支持对主观题进行流水判卷，按题分配阅卷教师，实现多位老师流水阅卷，且支持设置教师批阅时隐藏考生信息。【指标项 144】

(5) 试卷导出：批阅完成的试卷支持一键打包下载，便于存档，至少支持 Word 和 pdf 两种格式导出，word 格式导出可支持设置按模板格式导出。【指标项 145】

2.7 教师及学生空间

2.7.1 空间配置

(1) 用户空间支持样式自由配置，包括顶部样式、顶部 logo 和侧边导航配置。系统提供六套配色可供选择，侧边栏可以配置导航栏样式、字体大小、字体颜色、对导航栏基本样式进行设置。【指标项 146】

(2) 用户空间支持页面配置，自由添加应用菜单，调整顺序，修改名称，是否展示。平台提供 15 个系统菜单，可以根据需要选择显示或隐藏。【指标项 147】

(3) 支持管理员新建左侧菜单，配置名称、图标、打开方式。自建的左侧菜单内容支持添加单个应用页面、多应用入口、挂接 url。挂接的应用可以定义是嵌入式还是新窗口打开。

(4) 支持按不同角色（管理员、教师、学生）分别配置用户空间。【指标项 148】

2.7.2 教师空间

教师空间包括：我的课程、教务管理、考务管理、考试管理、题库管理、试卷管理、论文管理等功能。【指标项 149】

2.7.3 学生空间

学生空间包括：我的课程、学生服务、选课、我的考试、我的成绩、在线缴费、毕业论文等功能。【指标项 150】

2.7.4 通用功能

(1) 收件箱：查收通知；实时、定时发送通知；支持未读提醒。【指标项 151】

(2) 云盘：pc 端与移动端数据互通；支持文件、超大文件上传及资料批量上传；云盘资源随时随地调取。【指标项 152】

(3) 笔记功能：pc 端撰写笔记支持提供五类型以上笔记模版，支持笔记协作功能，可以添加一个或多个协作人，共同编辑笔记。【指标项 153】

(4) 支持笔记点赞、留言，以及转发至笔记、小组、消息、云盘、通知、通讯录中等。【指标项 154】

(5) 支持笔记分类管理，设置分享权限。【指标项 155】

(6) Pc 端与移动端笔记内容同步。【指标项 156】

(7) 小组：设置小组权限、话题、通知、共享资料、聊天群、统计，智能客服智能解答问题等。支持组员参与讨论、上传下载资料等。【指标项 157】

2.8 移动端

2.8.1 数据同步要求

要求移动端与其他平台的数据无缝衔接，作为综合管理平台、慕课平台的延伸，为教师的教学、学生的学习以及管理员端的业务管理提供移动学习支持；PC端与移动端的学习进度保持同步，学生在任何终端上，都可以实现学习记录的持续性，系统也可对任何终端的学习行为进行监控。【指标项 158】

2.8.2 移动 APP 要求

(1) APP 须满足教育部办公厅印发《教育移动互联网应用程序备案管理办法》并通过备案，备案信息在教育部指定备案官方网站可查询。【指标项 159】

(2) 具备移动客户端，支持 iOS 和 Android、鸿蒙操作系统，用于手机、Pad 等智能移动终端中，实现在线移动学习。【指标项 160】

2.8.3 移动学习

支持学生在移动端进行视频学习，学习时系统自动记录所有学习行为，完成视频学习任务点后系统自动同步学习记录与 PC 端相同；视频学习成绩计算后加入综合成绩中。【指标项 161】

2.8.4 移动教务

成教学生：支持学生的新生报到、个人信息查询，学籍异动、成绩查询，教学计划查询，毕业服务等。【指标项 162】

2.8.5 移动通知

教务通知和教学通知实时发送，实时接收，并可查看通知阅读状态，已读和未读名单。未读通知一键电话提醒。【指标项 163】

2.8.6 移动教学

(1) 支持教师通过手机编辑课程、设置任务点、上传资料等；成绩统计：统计学生成绩详情，结果情况；学情统计：作业完成情况、视频观看情况、访问量、讨论情况。【指标项 164】

(2) 同步课堂：教师通过移动端进行 ppt 讲解，并在讲解过程中进行录音，形成 ppt 画面与录音同步播放的视频资源，支持将录制好的视频插入课程章节。【指标项 165】

(3) 课堂互动：支持线上课堂互动功能，要求演示使用投屏码打开课堂互动功能，并实现学生扫码加入课程班级，实现签到、选人、投票、主题讨论功能。其中签到需实现使用二维码签到并可以设置每 5 秒钟更换签到二维码。【指标项 166】

2.8.7 移动直播

支持手机端发起视频直播，学生可以通过手机观看直播并留言；支持设置直播视频是否允许回看；支持主播开启美颜和滤镜功能；支持为直播内容点赞；支

持分享到笔记、小组、消息、站内信、课程等；支持分享直播内容到第三方应用，如微信、qq、邮箱。【指标项 167】

2.8.8 移动社交

基于真实身份、课程、读书等学习行为及学生活动的社交互动，包括：小组、私有笔记、共享笔记、阅读时间等。【指标项 168】

2.8.9 移动笔记

(1)支持撰写笔记，笔记可以设置开放或隐私。在学习过程中记录笔记，查看笔记时可以定位到记录笔记时的学习位置。【指标项 169】

(2)支持在线写笔记功能，支持从云盘添加文件至笔记中，包括图片、文档、视频等。支持笔记点赞、留言，以及转发至微信、QQ、笔记、小组、消息、云盘、通知、通讯录中等。支持笔记分类管理。【指标项 170】

2.8.10 移动云盘

(1)支持云盘功能，手机端与 pc 端无缝连接，随时调取或存储资料。【指标项 171】

(2)支持教师通过个人空间云盘上传资料，并分享到个人笔记、小组、通知，或分享给同单位其他人。【指标项 172】

2.9.1 网络课程资源

(1)平台需提供不低于 18000 门专业课课程资源供选择，课程需由国内外知名院校和科研机构制作，按照教育部相关划分标准，课程资源需涵盖全部本科十二个大类，实现常用专业全覆盖，满足我院专业授课需要。【指标项 173】

(2)同时要求线上专业课程视频清晰，视频中配备图片等多媒体素材可帮助学生学习。【指标项 174】

2.9.2 网络课程资源要求

课程为高清拍摄，可在线以 720P（高清）以上清晰度流畅播放。课程资源包含但不限于章节教学视频、题库、试卷库、参考教材等资源，所提供的课程来源于国内外知名院校，课程内容符合我校教学要求。【指标项 175】

2.9.3 题库和拓展学习资料要求

(1)每门课程至少包含 100 道试题，满足期末考试两套试卷组卷要求。拓展学习资料。【指标项 176】

(2)提供支持学生拓展学习需要的资源，通过平台教学资源添加电子图书、视频资源，或教师自主上传文本、视频、音频等其他学习资料。【指标项 177】

2.9.4 课程编辑

课程支持二次编辑，满足教师随时调整课程内容的需要。【指标项 178】

2.9.5 版权保证

所提供的网络课程及配套资源不存在版权问题；【指标项 179】

供应商须承诺：如课程在我校使用过程中产生版权纠纷，由供应商承担全部侵权责任。【指标项 180】

三、商务条件

采购包 1：

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交货时间	签订合同 30 天内完成安装及调试。
2	★	交货地点	采购人指定地点。
3	★	交货条件	经采购人验收合格后即为最终交付。
4	★	是否邀请供应商验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	<p>1、验收标准：按竞争性磋商文件、投标文件、合同等相关文件执行。验收结果应符合采购人使用要求。</p> <p>2、验收程序：</p> <p>2.1、供应商部署完所需安全设备，试运行无问题之后 30 天内完成最终验收（因供应商原因导致无法验收的情况除外）。</p> <p>2.2、项目具备验收条件后，供应商应向采购人提出验收请求并提供完整的项目验收资料及验收报告。</p> <p>2.3、采购人收到验收请求后组织验收，并出具验收报告。报告中将对供应商交付的工作成果给予认可或提出修改意见。供应商应按修改意见进行修改，并应承担一切费用和 risk 并负担采购人蒙受的全部直接损失费用。</p>
6	★	合同支付方式	经采购人最终验收合格后 30 日内支付合同总金额的 100.00%。注：成交供应商、收款单位、购货票证开票单位三者应一致，成交供应商收款帐号应为中国人民银行批准的基本帐户。
7	★	履约保证金	缴纳。说明：成交供应商在签订合同前应向采购人缴纳合同金额 2% 的履约保证金，该保证金在成交供应商供应的货物全部验收合格、合同

			约定事项全部履行完毕且无未了事项后, 30 日内一次性无息退还。履约保证金以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人缴交。
--	--	--	---

采购包 1 其他商务要求:

8、其他要求

8.1 供应商对提供的服务, 因产品及服务质量、或知识产权纠纷等问题, 必须提供保修、包换等服务。

8.2 管理综合平台调试合格后, 供应商负责对采购人技术人员进行免费现场培训, (投入本项目的服务人员中具有软件开发工程师或网络技术工程师资格高级及以上资格证书) 培训内容包括平台系统的功能、原理、使用与维护等, 培训日程视实际情况另定。

8.3 为保证后期平台的正常运行, 在本地设置售后服务机构及售后服务团队。一旦平台系统出现故障, 在接到反馈后 30 分钟内响应, 对于无法通过远程技术支持方式解决的, 工程师在 3 小时内赶到现场进行指导。

8.4 协助采购方建立数据安全规范, 定期免费提供系统安全漏洞扫描及防护加固方案。

8.5 在合同有效期内为采购方提供终身免费系统升级服务, 包括但不限于功能优化、安全补丁及性能提升等迭代更新。所有升级版本均通过专业技术团队进行现场/远程操作。升级过程不收取任何软件授权及服务费用, 并提供升级后的技术支持和操作培训服务, 切实保障平台运行的稳定性与安全性。

8.6 履行所承诺的其他服务条款。

9、违约责任

9.1 采购人违约责任

(1) 采购人无正当理由拒收成交供应商交付的合格服务的, 采购人向成交供应商偿付拒收交付服务总值 1%的违约金

(2) 采购人无故逾期验收和办理合同款项支付手续的, 采购人应按逾期付款总额每日 1%向成交供应商支付违约金。

(3) 其他违约情形: /。

9.2 成交供应商违约责任

(1) 成交供应商逾期履行服务的, 成交供应商应按逾期交付总额每日 1%向采购人支付违约金, 由采购人从待付服务款中扣除。成交供应商无正当理由逾期超过约定日期 3 天以上仍不能交付的, 视为“成交供应商不按合同约定履约”;

(2) 成交供应商所交付的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，采购人有权拒收，成交供应商愿意更换服务但逾期交付的，按成交供应商逾期交付处理。成交供应商拒绝更换服务的，视为“成交供应商不按合同约定履约”；

(3) 成交供应商不按合同约定履约的，采购人可以解除采购合同，并对成交供应商已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，成交供应商还须按向采购人支付违约金：合同总价 30%的违约金。

(4) 其他违约情形：/。

★注：以上所有商务要求均为不允许偏离的是实质性要求，若负偏离则按无效投标处理。

四、其他事项

1、除竞争性磋商文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但竞争性磋商文件未列明的情形，则供应商应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

第四章 合同主要条款及格式

参考文本

合同编号：

采购合同（货物类）

编制说明

1. 签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。

2. 签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。

3. 政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。

4. 本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方： _____
住所地： _____
联系人： _____
联系电话： _____
传真： _____
电子邮箱： _____

乙方： _____
住所地： _____
联系人： _____
联系电话： _____
传真： _____
电子邮箱： _____

根据项目编号为_____ 的 _____ 项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

- 1.1 本合同条款及附件；
- 1.2 采购文件及其附件、补充文件；
- 1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；
- 1.4 其他文件或材料；

二、合同标的

三、合同金额

- 3.1 合同总价：人民币（大写）_____ 元（¥_____元）；
- 3.2 合同总价组成：_____；
- 3.3 其他需说明事项：_____；

四、合同标的交付

4.1 交付时间：_____

4.2 交付地点：_____

4.3 交付条件：_____

4.4 供货要求：

(1) 乙方提供的产品必须是采购文件和响应文件中约定的产品，其技术指标、型号须符合相关要求。供货时，乙方须向甲方提供产品说明书、保修卡、质量保证书等相关资料 and 原配的附件。原装进口产品（设备）交货时须提供中文产品说明书、保修卡、质量保证书、装箱单、商检证明等资料。制造编号与包装箱编号应一致。

(2) 乙方提供的全部货物均应采用标准保护措施进行包装，除采购文件中的采购需求另有要求外，乙方所提供的货物包装应当参照财政部办公厅等联合印发的《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损运抵现场。由于包装、运输、安装、调试等不善所引起的货物损坏或损失均由乙方承担。

(3) 乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

(4) 乙方完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(5) 其他供货要求：

五、质量标准及要求

5.1 质量标准及要求

(1) 乙方应确保所有产品质量均需符合国家标准、地方标准、行业标准，以及有关技术规范和产品厂家的出厂标准，提供原厂质保书、合格证等有关文件资料，并保证产品是出厂原装合格产品。进口产品须是获得国家商检局颁布安全生产许可证的出厂原装合格产品。

(2) 其他质量要求

5.2 节能环保产品要求

5.3 质量保证范围、质量保证期及售后服务

(1) 质量保证范围：_____

(2) 本合同乙方所供应的货物质量保证期自验收合格之日起{_____}月。

(3) 售后服务应按法律法规和采购文件约定执行，具体如下：

5.4 商品安全责任

商品安全责任应按照法律法规和采购文件的规定执行，具体如下：

六、安装调试、验收及退、换货

6.1 安装调试、验收应按照采购文件、乙方响应文件的规定或约定进行，具体如下：

- 6.2 本项目是否邀请其他投标人参与验收：
不邀请。 邀请，具体如下：
- 6.3 本项目是否邀请专家参与验收：
不邀请。 邀请，具体如下：
- 6.4 本项目是否邀请国家认可的质量检测机构参与验收：
不邀请。 邀请，具体如下：
- 6.5 履约验收： _____
- 6.6 退、换货： _____
- 6.7 其他：

七、资金支付方式、条件和时间

八、履约保证金

有， 无。具体如下违约：（按照采购文件规定填写）。

- 8.1 乙方向甲方缴纳人民币 元（大写： ）作为本合同的履约保证金。
- 8.2 履约保证金缴纳形式： 支票/汇票/电汇/保函等非现金形式。
- 8.3 履约保证金退还： （根据实际情况填写） 。

九、合同期限

十、违约责任

10.1 甲方违约责任

- (1) 甲方无正当理由拒收乙方交付的合格产品的，甲方向乙方偿付拒收货款总值_____的违约金
- (2) 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日_____向乙方支付违约金。
- (3) 其他违约情形

10.2 乙方违约责任

- (1) 乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日_____向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期_____仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；
- (2) 乙方所交付的产品不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换产品但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换产品的，视为“乙方不按合同约定履约”；
- (3) 乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方还须按向甲方支付违约金；
- (4) 其他违约情形

十一、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、保密条款

12.1 对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。

12.2 其他

十三、解决争议的方法

13.1 甲、乙双方协商解决。

13.2 若协商解决不成，双方明确按以下第__方式解决：

- 1、提交仲裁委员会仲裁，具体如下：泉州仲裁委员会。
- 2、向人民法院提起诉讼，具体如下：甲方当地人民法院。

十四、合同其他条款

十五、其他约定

15.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

15.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

15.4 本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；副本_____份，_____。

15.5 本合同已用于政府采购合同融资，为本项目提供合同融资的金融机构为：_____，甲乙双方应当按照融资合同的约定进行资金使用及款项支付。

中标（成交）供应商应于采购合同签订之日起_____内，向发放政采贷的金融机构提交政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同，贷款金额以政府采购合同金额为限。

15.6 其他

十六、合同附件

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

签订地点：_____

签订日期：__年__月__日

第五章 首次响应文件格式

编制说明

1、本附件所有格式为响应文件的组成部分，供采购人或代理机构编制磋商文件时参考使用。由于新增政策、行业管理规定或者不同项目实际特点需要，则采购人或代理机构可以对有关表格进行必要的补充或修改，以满足实际项目的使用。

采购项目竞争性磋商

响应文件 (首次)

项目名称: _____

项目编号: _____

采购包: _____

供应商名称: _____

日 期: _____

目 录

- 附件 1： 响应函
- 附件 2： 报价一览表（含详细报价书）
- 附件 3： 资格证明文件
- 附件 4： 磋商保证金凭证
- 附件 5： 技术和商务偏离表
- 附件 6： 相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- 附件 7： 供应商提交的其他资料
- 附件 8： 要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

附件 1 磋商响应声明

致：（采购人或采购代理机构）

1. 根据贵方为_____项目（项目编号）：_____的采购公告（或采购邀请书），我方签字代表（全名、职务）经正式授权并代表的供应商（供应商名称、地址）提交包含下述内容的首次响应纸质文件正本____套，副本____套及电子文档____套。

- （1）响应函
- （2）报价一览表（含详细报价书）
- （3）资格证明文件
- （4）磋商保证金凭证
- （5）技术和商务偏离表
- （6）相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- （7）供应商提交的其他资料
- （8）按照磋商文件规定，要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

2. 据此函，我方宣布响应承诺如下：

2.1 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括澄清、修改、补充或更正文件（如有的话）和有关附件，我方完全熟悉和理解其中的要求、条款和条件，且无任何异议。除了我方已在技术和商务偏离表中列出的负偏差和不响应外，我方承诺将按竞争性磋商文件的各项规定履行合同责任和义务。竞争性磋商文件及其附件资料如果有涉及应当保密的内容，我方将严格遵守规定，不将应当保密的内容泄密给第三方或另作它用，如有违反，采购人可依法追究我方的法律责任。

2.2 一旦我方获得成交，我方将按照竞争性磋商文件的要求和我方提交的响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）中的承诺，投入项目所需相关资源，并在合同约定的期限内组织有经验的人员做好项目的实施和服务工作。贵方向我方发出成交通知书后，我方承诺遵守国家相关法律和竞争性磋商文件的要求，并在规定的期限内与采购人签订合同。

2.3 我方承诺：递交的所有响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）在竞争性磋商须知前附表第 4 项规定的响应文件有效期内始终保持有效，我方将受此约束。我方对响应文件中的所有承诺、声明、数据和资料的真实性、准确性、合法性、有效性负责；我方响应文件中有关复印件或扫描件资料均与原件一致。如有违反，我方将承担法律责任和后果。

2.4 我方已经按照磋商文件要求提交磋商保证金，磋商保证金有效期与响应文件有效期一致，我方如果发生任何竞争性磋商文件中所述不予退还磋商保证金的情况，则我方的磋商保证金将被贵方不予退还，我方对此无异议。磋商保证金或保函有效期与响应文件有效期保持一致。

2.5 我方愿意向贵方提供任何与本项磋商采购有关的数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

2.6 我方联系方式、电子信箱和通信地址等信息如下，用于接受贵方发出的与本次磋商活动有关的一切往来信息或通知（包括补充、澄清和成交通知等），我方自行承担信息错误、通讯设备故障或延误查收信息给我方带来的后果和责任。贵方按我方写明的下述联系方式、电子信箱或通信地址发出任何信息或通知，均视同为我方已收悉并知晓，我方均予以认可。

2.7 我方承诺遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.8 我方承诺响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组、采购人、采购代理机构、监管部门进一步审查其中任何资料真实性的要求

通信地址：_____

邮编：_____ 传真号：_____

联系电话（固定电话和移动电话）：_____

供应商代表：_____（签字）

供应商代表电子信箱：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附件 2 报价一览表

供应商名称：（全称加盖单位公章） 项目编号：_____

货币单位：元人民币

采购包	首次报价	交货期/工期/项目完成时间/服务时间	磋商保证金	备注
.....				
.....				
.....				

备注：详细报价书另纸详列，格式自拟。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

附件 2-1 详细报价书

说明:

1. 各供应商应根据竞争性磋商文件的要求,在响应文件中提出为完成本项目相应采购包工作所必需包含的详细工作内容(如:详细具体货物或服务或工程量清单内容),并以此做出详细的报价书。详细报价书应做出详细完整的报价单价和合价,并汇总计算出报价总价。采购人或采购代理机构如果对详细报价书有统一格式要求的,可以进行规定或附表。如果没有特别要求的,则格式由供应商根据项目特点自行拟制。

2. 为完成相应采购包项下的全部工作所涉及的费用都应包含在详细报价书的各个单项中,供应商应充分考虑和评估。供应商未做详细分析或理解偏差错漏或不认真严谨等原因造成其未将本合同项下相关项目和费用列入详细报价书的,均视同相关项目和费用为已包含在详细报价书的其他单价或合价中,采购人在合同执行过程中,不再多还少补。

3. 对于不能详细列明采购标的的技术、服务要求的磋商采购项目或者如优惠率磋商、单价磋商等特殊类型的磋商采购项目,由供应商根据磋商文件的具体规定和项目特点提交详细报价书,采购人或采购代理机构如果对详细报价书有统一格式要求的,可以进行规定或附表。如果没有特别要求的,则格式由供应商根据项目特点自行拟制。

供应商代表: _____ (签字)

供应商名称: _____ (全称并加盖公章)

日期: ____年__月__日

附件 3 资格证明文件

附件 3-1 参加竞争性磋商的声明函（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

1、关于贵方____年____月____日项目（项目编号：_____）的采购公告（或采购邀请），本签字人代表供应商参加竞争性磋商，我方提供竞争性磋商文件中规定的相应资料和说明。本签字人确认响应文件中所有提交的文件、声明或资料（包括但不限于资格证明文件）是真实的、合法的、准确的、有效的。

2、供应商的基本概况：

2.1 供应商单位名称：_____

2.2 注册地址：_____

2.3 单位负责人姓名：_____性别：_____年龄：_____职

务：_____。

备注：“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年____月____日

附件 3-4 营业执照等证明文件

致：（采购人或采购代理机构）

供应商为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的
现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

供应商为非法人（包括其他组织、自然人）的
 现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

3、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

附件 3-5 证明材料

注：根据采购文件须知前附表 1 第 1 项号的“（2）特定资格条件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的 3-5-1 资格承诺函，视为满足采购文件的资格要求，供应商根据响应文件格式 3-5-1、3-5-2 提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由供应商自行负责。

附件 3-5-1 福建省政府采购供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名)：_____

统一社会信用代码(自然人身份证号码)：_____

法定代表人(负责人)：_____

联系地址和电话：_____

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称(单位公章)：

日期：____年____月____日

注：

1. 我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人)；
2. 资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

附件 3-5-2 证明材料
财务状况报告

致：（采购人或采购代理机构）

供应商提供财务报告的

企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表或收入费用表、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

社会团体、民办非企单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

供应商提供资信证明的

非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意事项：

1、上文提供财务报告、资信证明、担保函共三大类型，请供应商按照自身实际情况编制填写，在其中相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件即可。即供应商符合上述三大类型其中一种，并按要求提供相应证明资料即为满足。

2、供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照首次响应文件递交截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满 1 年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式注意事项第 2.1、2.2 条规定提供财务报告复印件的供应商，应按照本格式注意事项的要求选择提供资信证明复印件。

3、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

依法缴纳税收证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳税收的供应商

法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法减免税收的供应商

现附上我方依法免税证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的税收凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次响应文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供首次响应文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的税收凭据复印件。

2.2 首次响应文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表 （签字）

供应商名称 （全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的供应商

法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

非法人（包括其他组织、自然人）的

自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商

现附上我方依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的社会保障凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次响应文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供首次响应文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的社会保险凭据复印件。

2.2 首次响应文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表 （签字）

供应商名称 （全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

**附件 3-6 具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料
声明函**

致： （采购人或采购代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并对本声明承诺的真实性负责，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1. 磋商文件“供应商的资格”中特定资格条件如果没有特别规定，则由供应商在响应文件中按上述格式提供其具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明即可，声明函应加盖供应商单位公章。。

2. 如果根据项目的特点和需要，对履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料有特别专项要求的，则采购人或采购代理机构应当在磋商文件“供应商的资格”中特定资格条件进行明确约定，供应商可以不用提供上述格式要求的声明函，但必须按特定资格条件的规定提供相应专项证明材料，并对相应证明材料的真实性负责。

3. 对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期： ____年____月____日

附件 3-7 信用记录查询结果

致：_____（采购人或采购代理机构）

现附上截至_____年_____月_____日_____时我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份、通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份，上述信用信息查询结果真实有效，否则我方负全部责任。

★注意：

- 1、供应商应**同时提供**在磋商文件要求的首次响应文件递交截止时点前通过上述 2 个网站获取的信用信息查询结果，信用信息查询结果应为从上述网站获取的查询结果原始页面的打印件或完整截图。
- 2、若本项目接受联合体响应磋商且供应商为联合体，则联合体各成员均应**同时提供**在磋商文件要求的首次响应文件截止时点前通过上述 2 个网站获取的联合体各方的信用信息查询结果，信用信息查询结果应为从上述网站获取的查询结果原始页面的完整截图或打印件。
- 3、联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，**其响应文件将被否决。**

※除上述规定外，信用记录的其他有关规定（包括但不限于：信用信息的查询渠道及截止时点、查询记录和证据留存的具体方式、使用规则等内容）详见磋商文件第一章。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

附件 3-8 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此申明。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、“重大违法记录”指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

2、请供应商根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

附件 3-9 其它资格证明文件

(若有)

说明：1、采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在磋商文件“供应商的资格”中特定资格条件，对其它资格证明文件进行具体规定，供应商应按照磋商文件要求，在此项下提供相关证明材料，并加盖供应商单位公章。

2、若磋商文件规定接受联合体形式且供应商为联合体的，涉及联合体成员的其它资格证明文件在此处提供相关证明材料，并加盖供应商单位公章。

供应商代表_____ (签字)

供应商名称_____ (全称并加盖公章)

日期：____年____月____日

附件 4 磋商保证金凭证

编制说明

- 1、在此项下提交的“磋商保证金”材料可使用转账凭证复印件。
- 2、磋商保证金是否已提交按照磋商文件规定执行。

附件 6 相关技术、商务、服务响应承诺及资料

说明：

1. 采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在磋商文件中对供应商需要提供的相关技术、商务、服务响应承诺及资料进行具体规定或附表格式，供应商应按照磋商文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2. 如果没有特别要求的，供应商根据磋商文件的要求以及特点，提供相关技术、商务、服务响应承诺及资料，格式自拟。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附件 7 要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

说明：

1、采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在磋商文件中对要求作为响应文件组成部分的其他内容进行具体规定或附表格式，供应商应按照磋商文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2、供应商根据自身实际情况编写有关资料包括如供应商单位简介、竞争性磋商文件要求提供或供应商自己认为体现自身优势，需要补充说明的其它资料，格式自拟。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日