

附件 3:

教研办创新创业学分审核操作流程

第一步：登录教务管理系统，选择【创新创业实践学分】模块里的【审批认定申请】，选择【批次】，点击【查询】。



第二步：点击【名称】里的内容查看学生申报信息，重点审核学生申报的成果是否符合文件要求，佐证材料是否上传。如不符合要求，选择【不批准】，并写上不批准原因。如符合要求，选择【批准】，审批意见写“同意申报”。



学生申报的成果及支撑材料查看，点击【下载】。

■ 学生申请

项目							
创新创业项目类型	〈一〉 学术论文类						
备注：（请填写获奖信息）	在省级刊物发表论文						
项目级别	省（部）级	人员构成	个人				
成果说明	在省级刊物发表论文						
院系	物理与信息工程学院	成果类型	学术论文类				
成果等级	省（部）级	获得成果时间	2023-04-06				
名称	学术论文类	刊物名称	泉州师范学院				

[修改]

参与学生												
学号	姓名	院系	专业	年级	班级	联系电话	是否负责人	姓名	学分	成绩	备注	修改
20220316	学生-潘伟刚						是	1				

[添加]

指导教师									
是否校内	教师号	姓名	院系	职称	联系电话	是否负责人	备注	删除	

[添加]

支撑材料					
名称	上传时间	备注	下载	删除	
论文	2023-04-11 15:57		[下载]	[删除]	

浏览 [名称] [备注] [上传]

申请审批记录					
来源	审批人	审批时间	审批意见	审批状态	